

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022800525879 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.03.2020 за  
ГРН 2202800028760



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 789A2F001BAA8F834547047D975F90BF  
Владелец: Хригова Ирина Викторовна  
Заместитель начальника: Руководство  
Межрайонная ИФНС России № 1 по Амурской области  
Действителен: с 25.03.2019 по 25.03.2020

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации города Благовещенска  
«17» 02 2020 года № 105

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 49 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»  
(МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска»)**

**РЕКОМЕНДОВАНЫ:**

Наблюдательным советом Муниципального  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 49 города  
Благовещенска»

«04» февраля 2020 года протокол № д

Внести в Устав МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска» следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1.6 Устава изложить в следующей редакции:

«1.6. Место нахождения ДОУ:

1.6.1. Юридический адрес: 675000, Россия, Амурская область, городской округ город Благовещенск, п. Аэропорт, 8.

По данному адресу размещается исполнительный орган – заведующий ДОУ.

1.6.2. Фактический адрес: 675000, Россия, Амурская область, городской округ город Благовещенск, п. Аэропорт, 8.

1.6.3. Почтовый адрес и место хранения документов ДОУ: 675000, Россия, Амурская область, городской округ город Благовещенск, п. Аэропорт, 8.».

2. Пункт 6.4.19 Устава изложить в следующей редакции:

«6.4.19. Поручить передать ребенка воспитателю и (или) забрать ребенка у воспитателя отцу (матери) ребенка при наличии заявления на имя заведующего ДОУ, согласованного с ним, а другим лицам - только при наличии доверенности и заявления на имя заведующего ДОУ, согласованного с ним. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие присмотр и уход за ребенком. Доверенность, уполномочивающая лиц, не являющихся родителями (законными представителями) воспитанника, забирать ребенка из образовательной организации, должны быть составлена в простой письменной форме в присутствии заведующего образовательной организации (лица, его замещающего). В иных случаях подпись на доверенности может быть заверена нотариусом, а также организацией, где работает или учится доверитель, или администрацией медицинской организации, в которой он находится на излечении в стационарных условиях.».

3. Пункт 8.1 изложить в новой редакции:

«8.1. Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ.

К компетенции учредителя в области управления автономным учреждением относятся:

- 1) утверждение устава ДОУ, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение руководителя автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

8) решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов;

К компетенции Учредителя также относится:

9) обеспечение содержания зданий и сооружений ДООУ, обустройство прилегающих к ним территорий;

10) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

11) определение количества групп в ДООУ, исходя из их предельной наполняемости;

12) установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за содержание ребенка в ДООУ;

13) изъятие в его бюджет средств, заработанных ДООУ посредством оказания платных образовательных услуг вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета;

14) финансирование обязательных периодических медицинских обследований работников ДООУ;

15) контроль деятельности ДООУ в части сохранности и эффективного использования закрепленной за ДООУ собственности;

16) согласование штатного расписания ДООУ;

17) организация и осуществление ведомственного финансового контроля за деятельностью ДООУ;

18) учет детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного образования, закрепленных территориально за ДООУ города Благовещенска.».

4. Абзацы 2-3, подпункты «а-н» пункта 8.4 Устава изложить в новой редакции:

«Общее собрание работников ДООУ является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

а) внесение предложений в план развития ДООУ, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности ДООУ;

б) внесение предложений об изменении и дополнении Устава ДООУ;

в) положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ДООУ в соответствии с установленной компетенцией по представлению Руководителя ДООУ;

г) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

д) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

е) - поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

ж) утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками ДООУ или их представителями;

з) создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;

и) создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников ДООУ;

к) ходатайствование о награждении работников ДООУ;

л) определение критериев и показателей эффективности деятельности в положении об оплате труда и стимулировании работников;

м) заслушивание отчетов руководителя ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

н) рассмотрение иных вопросов деятельности ДООУ, принятых Общим собранием работников к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение руководителем ДООУ.»

5. Подпункты «о» и «п» пункта 8.4 Устава исключить.

6. В пункте 8.6 Устава после слов «Наблюдательный совет рассматривает:»:

2.1) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) по представлению Руководителя ДООУ отчеты о деятельности ДООУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ДООУ;»;

2.2) дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13. «Положение о закупках ДООУ и утверждает его в случае, если заказчиком является ДООУ.»;

2.3) слова «По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в пункте 6, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель ДООУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Руководителя ДООУ.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12, принимаются наблюдательным советом ДООУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в пункте 10 части 1, принимается наблюдательным советом большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.»

заменить словами «По вопросам, указанным в пунктах 1-3, 6, 7, 12 наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в пункте 5, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 4 и 10, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель ДООУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в пунктах 8, 9 и 11, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Руководителя ДООУ.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-7, 10 и 12, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 8 и 11, принимаются наблюдательным советом ДООУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в пункте 9, принимается наблюдательным советом большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.»

7. Дополнить Устав пунктами 13.5-13.11 следующего содержания:

«13.5. Локальные нормативные акты принимаются руководителем ДООУ, Педагогическим советом ДООУ, Общим собранием трудового коллектива в соответствии со своей компетенцией.

13.6. Локальные нормативные акты Педагогического совета ДООУ, Общего собрания трудового коллектива издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

13.7. Локальные нормативные акты руководителя ДООУ издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

13.8. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников ДООУ.

13.9. Руководитель ДОУ, Педагогический совет ДОУ перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников ДОУ, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством - в выборный орган первичной профсоюзной организации ДОУ, представляющий интересы всех или большинства работников ДОУ (при его наличии).

13.9. Выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного в п. 13.9 локального нормативного акта направляет руководителю ДОУ либо, соответственно, в Педагогический совет ДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

13.10. В случае, если мотивированное мнение совета родителей, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель ДОУ либо, соответственно, Педагогический совет ДОУ могут согласиться с ним либо обязаны в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом родителей, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель ДОУ либо, соответственно, Педагогический совет ДОУ имеют право принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

13.11. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном ТК РФ.»

8. Пункт 16.2 Устава изложить в следующей редакции:

«16.2. Угловой штамп:  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 49  
ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»  
(МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска)»**

п. Аэропорт, 8, г. Благовещенск, г.о.,  
Амурская обл., 675000  
тел./факс (4162) 49-40-42,  
E-mail: [mdov\\_dc49@mail.ru](mailto:mdov_dc49@mail.ru)

ОКПО 44100168, ОГРН 1022800525879,  
ИНН/КПП 2801063447/280101001

Прошито и пронумеровано  
6 (шесть) листов (а)



Заведуючий  
*Савченко О.Ф.*  
Савченко О.Ф.



Прошито и пронумеровано  
6 (шесть) листов (а)

Заведуючий  
*Савченко О.Ф.*  
Савченко О.Ф.