

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 49 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»  
(МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска»)**



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска»

О.Ф. Савченко

Приказ № 21 от 09.09.2021 г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
Положения о системе наставничества педагогических работников**

№ п/п	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1 этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества</b>				
1.1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	сентябрь-октябрь 2021 года	Савченко О.Ф. заведующий, Кунсайтес Л.И. методист
1.2.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска»	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества».</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников.</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества.</p> <p>4. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества.</p> <p>5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа).</p>	сентябрь-октябрь 2021 года	Рабочая группа
1.3.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве сотрудников внутри ДОУ.	ноябрь-декабрь 2021 г.	Кунсайтес Л.И. методист

		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Январь 2022 г.	Савченко О.Ф. заведующий
1.4.	Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета.	Февраль 2022 г.	Савченко О.Ф. заведующий, Кунсайтес Л.И. методист
<b>2 этап. Формирование базы наставляемых</b>				
2.1.	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет.	Март – апрель 2022 г.	Кунсайтес Л.И. методист
2.2.	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Март – апрель 2022 г.	Савченко О.Ф. заведующий, Кунсайтес Л.И. методист
<b>3 этап. Формирование базы наставников</b>				
3.1.	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Май, июнь 2022 года	Рабочая группа
		3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Июнь 2022 года	Мережникова Л.В., заведующий
3.2.	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Май, июнь 2022 года	Кунсайтес Л.И. методист

<b>4 этап. Отбор и обучение наставников</b>				
4.1.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	август 2022 года	Кунсайтес Л.И. методист
4.2.	Обучение наставников для работы с наставляемыми	: 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	август 2022 года	Кунсайтес Л.И. методист
		2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	август 2022 года	Кунсайтес Л.И. методист
<b>5 этап. Формирование наставнических пар / групп</b>				
5.1.	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Сентябрь 2022 года	Рабочая группа
5.2.	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов	Май-Сентябрь 2022 года	Савченко О.Ф. заведующий
		2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь 2022 года	Наставники
<b>6 этап. Организация и осуществление работы наставнических пар / групп</b>				
6.1.	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2022 - 2023 учебный год.	Наставники

		<p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
6.2.	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь 2023 года	Кунсайтес Л.И. методист
<b>7 этап. Завершение наставничества</b>				
7.1.	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Апрель - май 2023 года	Рабочая группа
7.2.	Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	Апрель - май 2023 года	Савченко О.Ф. заведующий
		<p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ.</p>		