



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «ДС № 49 г. Благовещенска»

О.Ф. Савченко

Приказ № 38 от «20» февраля 2020 г.

### План мероприятий по улучшению качества оказываемых услуг

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 города Благовещенска» по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности в 2019 году на 2020 год

Показатель оценки	Мероприятия, направленные на повышение качества	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>1. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	1. Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации;	постоянно	ответственный за размещение информации на сайте	
	2. Своевременное размещение необходимой информации о деятельности ДОУ на официальный сайт;	постоянно		
	3. Обновление информационных стендов о деятельности ДОУ;	постоянно	педагоги	
	4. Включение в повестку общего родительского собрания вопроса на тему «Что такое официальный сайт?»;	май	методист	
	5. Личный прием граждан, консультирование по телефону, рассмотрение обращений граждан.	постоянно	заведующий	
	6. Создание видеороликов и трансляция в ДОУ для родительской общественности по теме «Из жизни детского сада»	в течение года	педагоги	
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках	Размещение (обновление) сведений о персональном составе педагогических работников: Ф.И.О., занимаемая должность, наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной	постоянно	ответственный за размещение информации на сайте.	

	переподготовке, общий стаж работы, стаж по специальности.			
	Создание персональных страниц педагогов ДОУ	в течение года	ответственный за размещение информации на сайте	
<b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>				
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	- провести анкетирование родителей (законных представителей) «Ваши предложения по улучшению комфортной среды»;	май	методист, педагоги	
	- приобретение детской мебели (детские столы и стулья в группу раннего возраста)	в течение года	заведующий, завхоз	
	- приобретение дидактических, обучающих, игровых наборов (пособий)	в течение года	заведующий, завхоз, методист	
	- проведение ремонтных работ	в течение года	заведующий, завхоз	
	- замена дверей на запасных выходах ДОУ			
	- замена межэтажных деревянных дверей на противопожарные двери			
	- замена межкомнатных дверей в групповых помещениях			
- замена ограждения территории				
2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	- ремонт и приобретение игрового оборудования	летний период	заведующий, завхоз-	
	- пополнение и обновления спортивного оборудования в спортивном зале	в течение года	заведующий, завхоз	
	- реализация программы «Здоровье». Создание условий для оптимизации деятельности по сохранению и укреплению здоровья детей в детском саду, пропаганде ЗОЖ среди воспитанников и их родителей (законных представителей)	в течение года	методист, педагоги	
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	- проведение индивидуальной работы с воспитанниками.	в течение года	педагоги	
	- разместить на информационных стендах для родителей (законных представителей) информацию о работе Консультативного пункта	май	методист	

2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- провести анкетирование родителей (законных представителей) «Дополнительные образовательные услуги в детском саду» с целью выявления запросов и пожеланий родителей по дополнительным услугам, организованным в ДОУ;</li> <li>- рассмотреть возможность расширения видов дополнительных образовательных услуг;</li> </ul>	май	методист, педагоги	
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведении олимпиад, конкурсов, выставок, спортивных мероприятий на уровне города, области, России</li> <li>- участие воспитанников в конкурсах, смотрах и других мероприятиях различного уровня.</li> </ul>	в течение года	методист, педагоги	
2.6. Наличие возможности оказания воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации психолого-педагогического консультирования воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников.</li> <li>- разместить на информационных стендах для родителей (законных представителей) информацию о работе Консультативного пункта.</li> </ul>	в течение года	методист, педагоги	
2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для развития доступной среды для лиц с ОВЗ и инвалидов (паспорт доступности)</li> </ul>	по мере необходимости	заведующий	
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>				
3.2. Компетентность работников организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для повышения уровня образования педагогических работников;</li> </ul>	в течение года	методист, заведующий	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования;</li> <li>- организация работы с педагогами по аттестации, прохождению курсов повышения квалификации и переподготовки в рамках реализации программы развития ДОУ.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие педагогов в мероприятиях различного уровня.</li> </ul>	в течение года	методист, педагоги	
<b>4. Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством образовательной деятельности дошкольной образовательной организаций</b>				
4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование родителей (законных представителей) о материально-техническом обеспечении организации в сравнении ФГОС ДО;</li> <li>- обновление предметно-развивающей среды, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования, достижению новых образовательных результатов ДОУ.</li> </ul>	в течение года	заведующий, методист, завхоз	
4.2. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа получателей образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мероприятия по повышению имиджа организации</li> </ul>	постоянно	Коллектив ДОУ	